

**ISTITUTO COMPRESIVO "F. D'Onofrio"****Ferrandina, Salandra, San Mauro Forte**

Via Lanzillotti s.n.c - 75013 Ferrandina - MT - Tel/Fax 0835/554550 0835/ 757397 - C.M. MTIC81800G - C.F. 93045060774  
e.mail: [mtic81800g@istruzione.it](mailto:mtic81800g@istruzione.it) pec : [mtic81800g@pec.istruzione.it](mailto:mtic81800g@pec.istruzione.it) sito web: <http://www.istitutocomprensivoferrandina.edu.it>

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -FERRANDINA  
Prot. 0002030 del 01/03/2024  
VII (Uscita)

**Al DSGA Enza Paternoster  
All'Albo dell'Istituto**

**OGGETTO:** Conferimento Incarico al DSGA per le attività di coordinamento amministrativo/contabile del progetto AGENDA SUD 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-43 "Impariamo Insieme" – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.2- Azione 10.2.2 – Nota di adesione protocollo n. 134894 del 21.11.2023 – Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30.08.2023, n. 176 – cd. "Agenda Sud"

**CUP F44D24000110001**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** l' Avviso prot. n. 134894 del 21.11.2023, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.2- Azione 10.2.2 –Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30.08.2023, n. 176 – cd. "Agenda Sud";

**VISTA** la candidatura del 18.01.2024 n. 1092340;

**VISTA** la circolare prot. A00GABMI-16058 del 05.02.2024 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **12.764,00** per la realizzazione degli Interventi;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio Prot. N. 1067 del 07.02.2024;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 31732, del 25 luglio 2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13.01.2016, n. 1588;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il DPR n. 275/99, Regolamento dell'autonomia e la legge n. 107/2015;

**VISTA** la propria determina di assunzione incarico RUP;

**VISTA** la circolare del Ministero del Lavoro e Politiche sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di coordinamento";

**VISTO** il vigente C.C.N.L. comparto scuola;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di coordinamento Amministrativo-contabile del progetto;

**RITENUTO** che il D.S.G.A. possa attendere a tali funzioni;

**PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto, comprensive dei compensi per l'attività di coordinamento, direzione e gestione del progetto medesimo.

**RILEVATA** la necessità di avere un valido supporto alla gestione e per le attività di rendicontazione e certificazione della spesa per il progetto in oggetto:

Sotto Azione	Codice Identificativo Progetto	Titolo progetto	Totale autorizzato progetto
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-BA-2024-	"Impariamo Insieme"	€ 12.764,00

#### CONFERISCE INCARICO

Al Direttore dei servizi Generali ed amministrativi Enza Patenoster, C.F. PTRNZE61P67F052Y, in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo/contabile del progetto **10.2.2A-FSEPON-BA-2024-43 "Impariamo Insieme" – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.2- Azione 10.2.2 – Nota di adesione protocollo n. 134894 del 21.11.2023 – Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30.08.2023, n. 176 – cd. "Agenda Sud"** da espletarsi entro il 31.08.2024.

Il D.S.G.A. provvederà:

- Predisporre le determine e i relativi bandi;
- Predisporre le tabelle di pagamento;
- Predisporre le certificazioni di spesa;
- Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di gestione;
- Inserimento nella piattaforma GPU e SIF2020 di tutta la documentazione;
- Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria,

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di **n. 43** ore eccedenti l'orario di servizio ed a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, verrà corrisposto il **compenso di € 875,05 (Lordo Dipendente)** pari ad **€ 1.161,19 (Lordo Stato)**. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione dell'attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Tale numero di ore potrà essere **ridotto o aumentato** in considerazione dell'effettivo importo autorizzato relativo al costo gestionale.

L'importo suddetto sarà corrisposto a saldo, in base al numero di ore lavorative svolte per questa attività come da timesheet che verrà presentato al termine delle stesse, e, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte del MIM

con relativo accreditamento dei fondi sul C/C bancario di questa Istituzione Scolastica e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere fatta valere nei confronti della stessa.

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine delle attività progettuali.

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

L'Istituto, in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento.

Il presente provvedimento è pubblicato al sito web dell'Istituto <http://www.istitutocomprensivoferrandina.edu.it>, sezione albo pretorio e amministrazione trasparente.

Per accettazione  
IL DSGA Enza Paternoster

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Livia Casamassima

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*