



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'Onofrio"**

**FERRANDINA – SALANDRA – SAN MAURO FORTE**

Via Lanzillotti s.n.c – 75013 Ferrandina - MT - Tel/Fax 0835/554550

C.M. MTIC81800G C.F. 93045060774

e-mail: [mtic81800q@istruzione.it](mailto:mtic81800q@istruzione.it) pec: [mtic81800q@pec.istruzione.it](mailto:mtic81800q@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.istitutocomprensivoferrandina.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -FERRANDINA  
Prot. 0008861 del 30/09/2024  
V (Uscita)

Ai genitori  
Al personale docente  
Sede/Atti  
p. c al DSGA

OGGETTO: USCITA DEI MINORI DI 14 ANNI DAI LOCALI SCOLASTICI: AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA (All. A) – DELEGA (All. B) - AUTORIZZAZIONE ALL'USO DI IMMAGINI E VIDEO (All. C)

La vigente normativa relativa a *Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici* e precisamente dell'articolo 19 bis del DECRETO-LEGGE 16 ottobre 2017, n. 148 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284) ha previsto che i genitori, i tutori ed i soggetti affidatari dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, possano autorizzare le istituzioni scolastiche a consentirne l'uscita autonoma al termine dell'orario scolastico. La stessa norma ha stabilito che detta "autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza".

La norma prevede, inoltre, che analoga autorizzazione possa essere rilasciata dai genitori, dai tutori e dai soggetti affidatari agli enti locali gestori dei servizi di trasporto scolastico relativamente all'utilizzo autonomo del servizio da parte dei minori di 14 anni. Anche in questo caso, la norma prevede che detta autorizzazione esoneri dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza "nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata al ritorno dalle attività scolastiche".

**Pertanto**, qualora i genitori decidano di non ritirare personalmente il proprio figlio poiché da essi ritenuto in grado di effettuare il percorso scuola-casa senza accompagnamento, **compileranno il modulo (allegato A)** che il docente coordinatore di classe conserverà con cura.

Qualora i genitori volessero **DELEGARE TERZI** al ritiro del minore, compileranno il modulo **(allegato B)**.

Circa l'uso delle immagini e dei video dei bimbi, i genitori compileranno **l'allegato C**

Tali modelli sono stati fatti compilare ai genitori già negli anni scorsi e, come specificato, **hanno validità per tutto il ciclo scolastico** (infanzia - primaria- secondaria I grado).

Pertanto, **gli allegati dovranno essere compilati solo ed esclusivamente dai nuovi iscritti dell'infanzia o da chi si è trasferito da noi da altro istituto**. Qualora invece per gli alunni già iscritti da noi, fossero sopraggiunti dei cambiamenti, esempio necessità di aggiungere una persona delegata o togliere una persona delegata, i genitori avranno cura di compilare di nuovo l'allegato B e consegnarlo, tramite l'alunno, al coordinatore di classe. Onde evitare spiacevoli inconvenienti, si specificheranno nel nuovo allegato B **ex novo tutte le persone delegate al ritiro dell'alunno. Il nuovo modello B sostituisce quello dell'anno scorso!**

I docenti dell'ultimo anno dell'infanzia e dell'ultimo anno della primaria, dell'anno scolastico 2023/2024, consegneranno quanto prima gli excel con i dati relativi alle persone delegate e uscite autonome, ai coordinatori delle classi prime della scuola primaria e delle classi prime della scuola secondaria di I grado affinché i docenti del nuovo ordine di scuola abbiano contezza circa i dati relativi all'oggetto e possano approntare immediatamente un nuovo excel relativo all'a.s. 2024/2025.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Livia CASAMASSIMA**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*